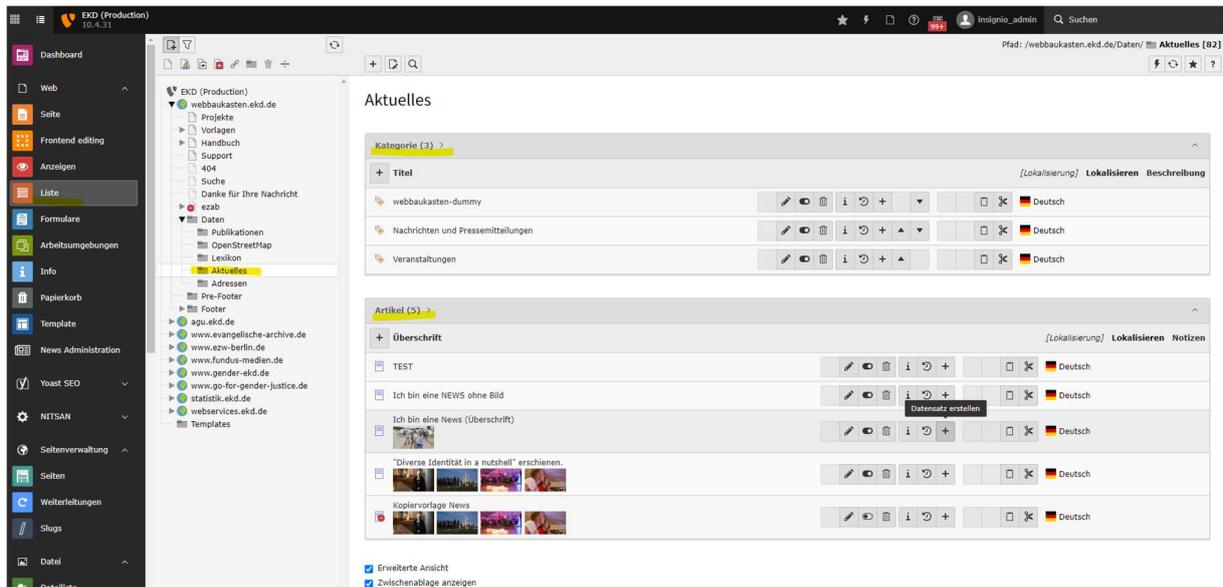


Wie erstelle ich eine NEWS

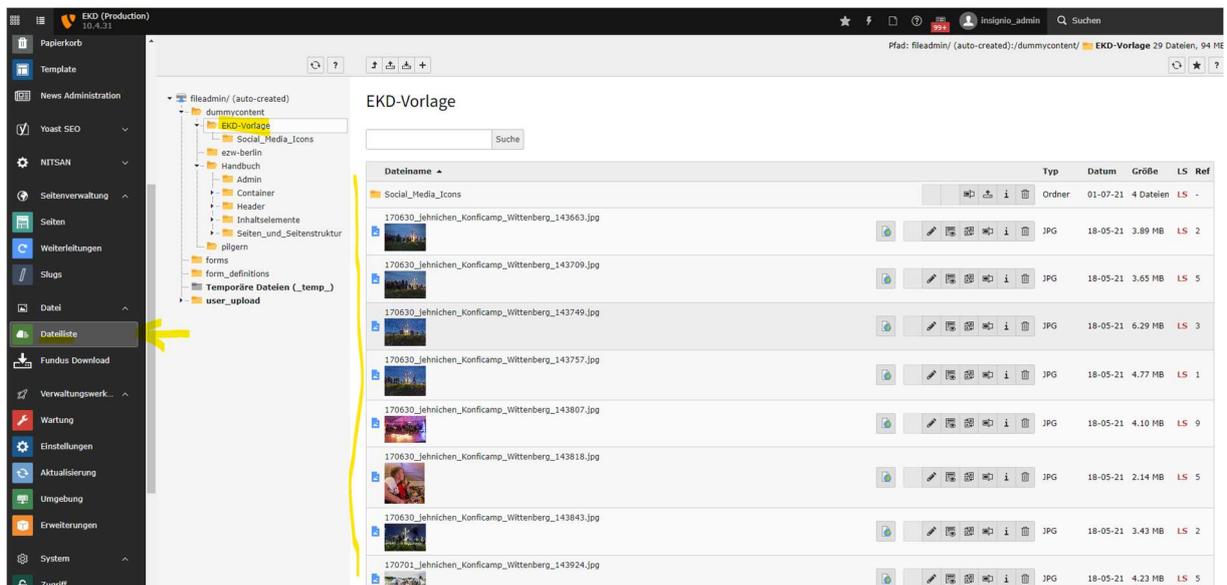
Ein Artikel (NEWS) kann aus folgenden Elementen bestehen:

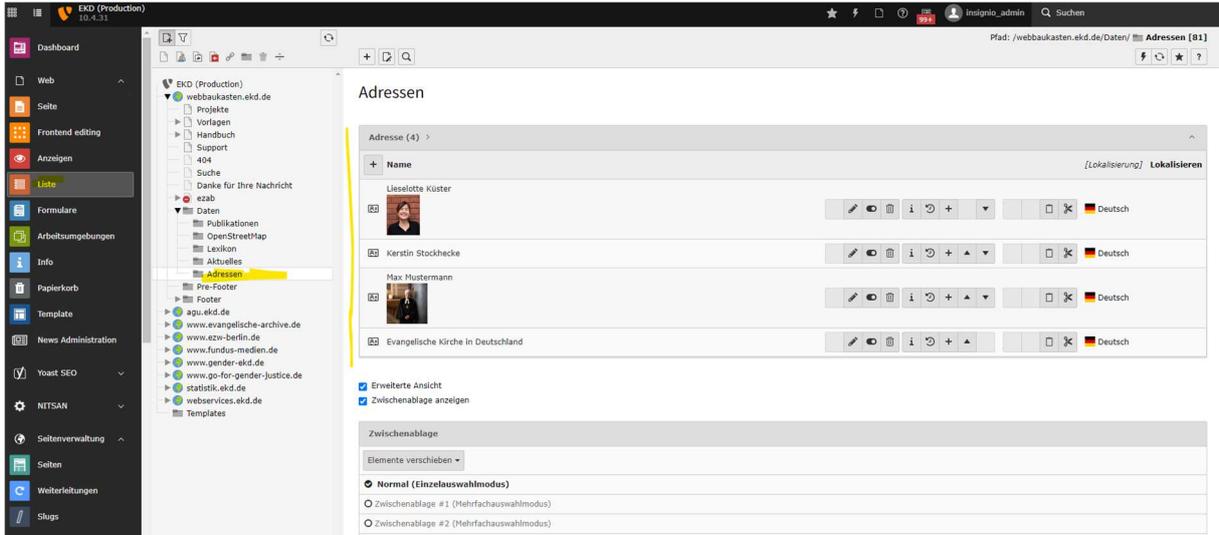
- Titel
- Veröffentlichungsdatum
- Teasertext
- Text der Nachricht
- Bilder (Bilder für Listen-/Teaseransicht, Bilder für Detailseite unter dem Text)
- Verlinkung zu Datei-Downloads (z.B. PDFs)
- Verlinkung zu anderen Artikeln

Um eine NEWS zu erstellen, müssen Sie zuerst im bereits angelegten Datenordner (Aktuelles), unter dem Modul „Liste“, Kategorien festlegen und dann dort ihre NEWS erstellen.

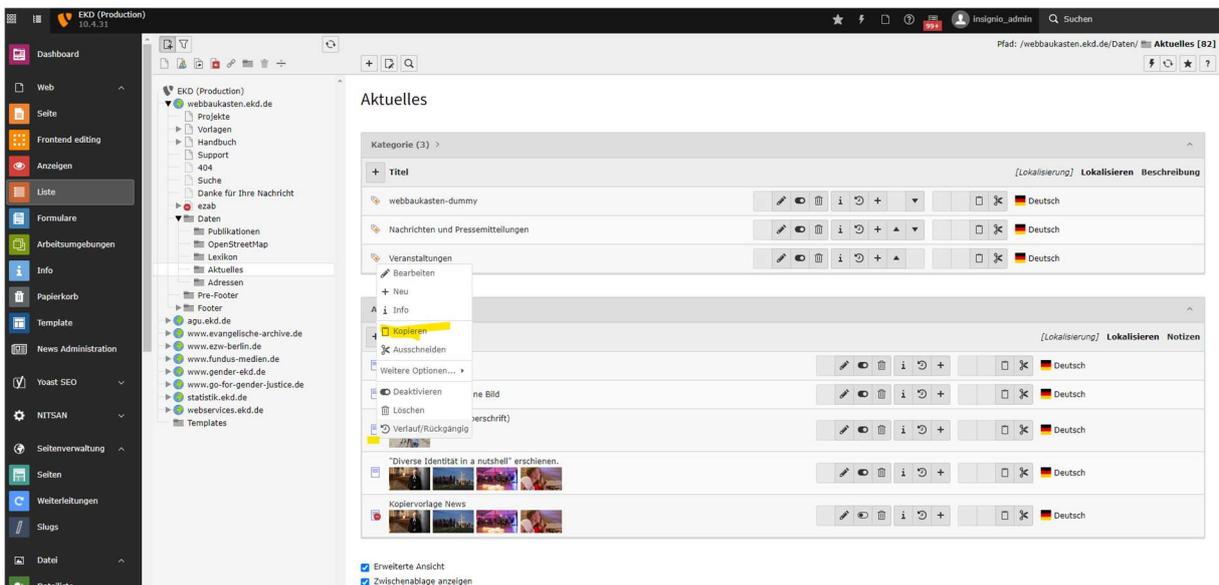
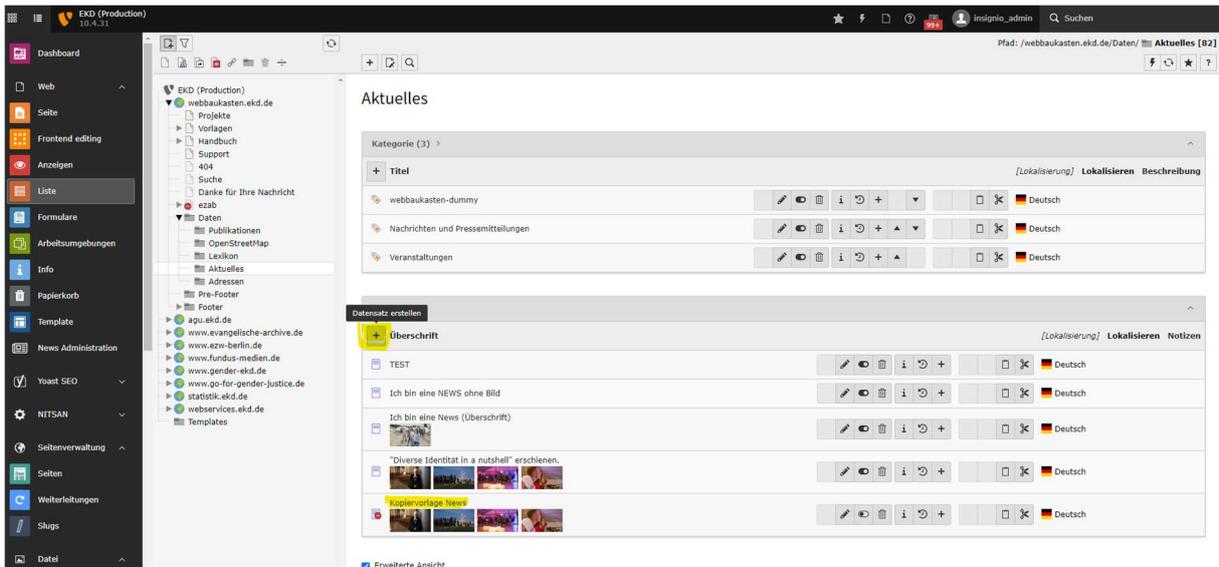


Zuvor haben Sie das benötigte Bildmaterial, PDFs oder Ansprechpartner im entsprechenden Datenlager abgespeichert:





Klicken Sie auf das + neben „Überschrift“ um eine neue NEWS zu erstellen oder kopieren Sie eine bereits bestehende NEWS oder nutzen Sie die Kopiervorlage.



Allgemein

Unter dem Reiter „Allgemein“ erstellen Sie unter dem **TYP** eine Nachricht, hinterlegen die gewünschte **Überschrift** der NEWS und den **Teasertext**, welches beides später im Headerbild angezeigt wird, ebenso das **Veranstaltungsdatum**. Außerdem können Sie die erstellte NEWS als TOP-News kennzeichnen.

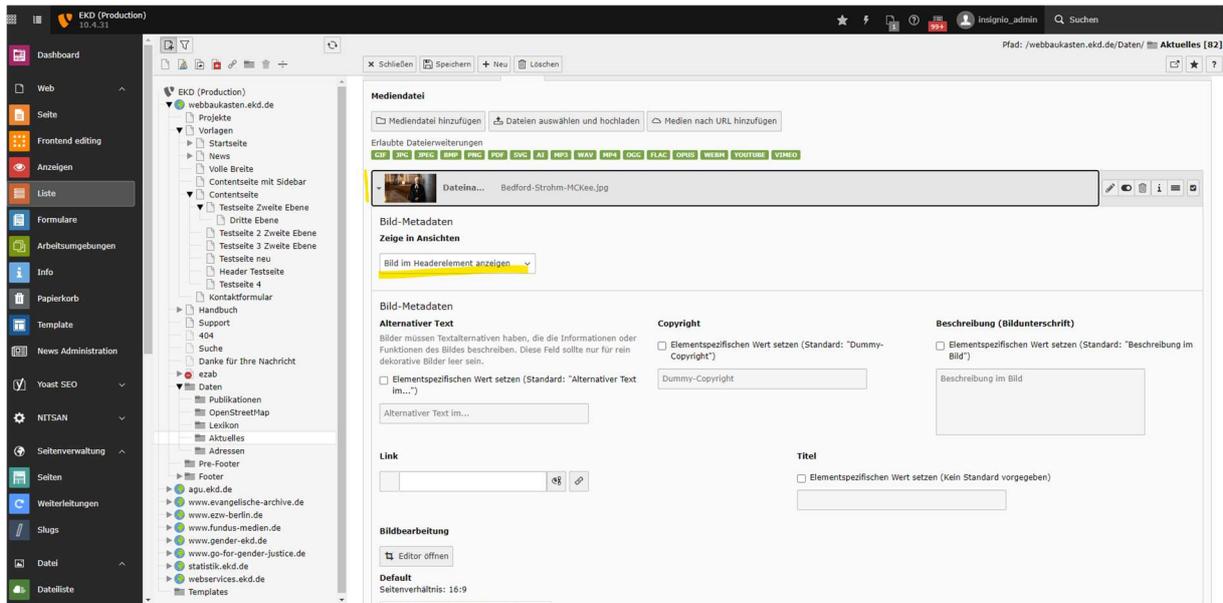
Der hinterlegte **Text** erscheint unter dem Headerbild und kann unterschiedlich lang sein. Diesen können Sie, wie Sie es aus Word gewohnt sind, beliebig bearbeiten.

Inhaltselemente

Hier bedarf es keiner Eingabe.

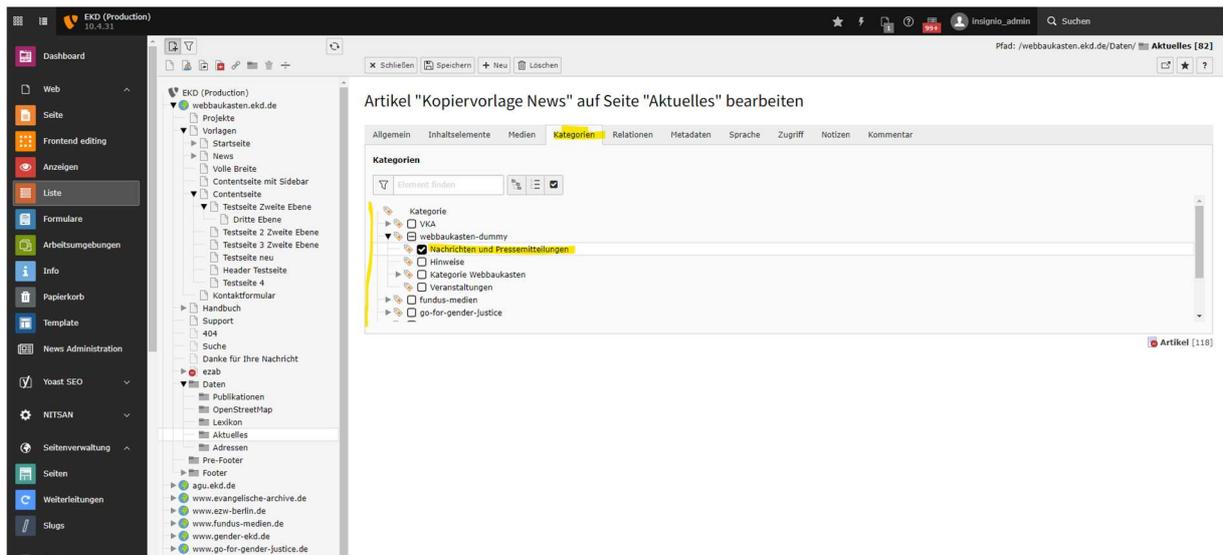
Medien

Unter dem Reiter „Medien“ sind alle Bilder zu der jeweiligen NEWS hinterlegt, als auch die gewünschten Dateien (PDF). Man hinterlegt beim gewünschten Bild noch die zusätzliche Information, dass dieses Bild im Header der Detailansicht angezeigt werden und alle anderen Bilder erscheinen dann nach dem Text.



Kategorien

Hier weist man die NEWS einer entsprechenden Kategorie zu.



Relationen

Unter diesem Reiter kann man die NEWS verwandten Beiträgen zuordnen – hier ein Beispiel von der EZW

The screenshot shows the CMS interface for editing an article. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Web', 'Seite', 'Frontend editing', 'Anzeigen', 'Liste', 'Formulare', 'Arbeitsumgebungen', 'Info', 'Papierkorb', 'Template', 'News Administration', 'Yoast SEO', 'NITSAN', 'Seitenverwaltung', 'Seiten', 'Weiterleitungen', 'Slugs', 'Datel', and 'Datelliste'. The main content area is titled 'Artikel "Lobbykonzurrenz im säkularen Spektrum: Zur Gründun..." auf Seite "Aktuelles" bearbeiten'. The 'Relationen' tab is active, displaying a search bar for 'Ähnliche Nachrichten' and a list of related news items. Below this, there is a section for 'Ähnliche Nachrichten (von)' and a 'Verwandte Links' section with a '+ Neu anlegen' button.

Metadaten

Hier besteht die Möglichkeit einen Autor zu hinterlegen.

Wenn gewünscht, kann man hier auch eine Adresse / Ansprechpartner an die NEWS hängen. Die Adresse wählt man aus dem vorher angelegten Adresspool. Außerdem kann man Schlagworte für die Suche hinterlegen.

The screenshot shows the CMS interface for editing an article. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Artikel "'Diverse Identität in a nutshell" erschienen." auf Seite "Aktuelles" bearbeiten'. The 'Metadaten' tab is active, displaying a form for entering metadata. The 'Redaktion' section includes fields for 'Name des Autors' (with a dropdown menu) and 'E-Mail des Autors'. The 'Ansprechpartner' section includes a search bar for 'Ansprechpartner', a dropdown menu, and an 'Adresse' field. The 'Meta-Tags' section includes a field for 'Stichworte (kommagetrennt)' and a 'Beschreibung' field. The 'Alternative Titel' section includes a field for 'Alternativer Titel'.

Zugriff

Hier können Sie die erstellte NEWS vorerst auch noch verbergen, wenn es gewünscht oder ein bestimmtes Veröffentlichungsdatum hinterlegen.

The screenshot displays the 'Zugriff' (Access) settings for an article in the EKD (Production) CMS. The article title is '„The Kids Are Alright“ – Sozialpädagogik in islamb...'. The 'Zugriff' tab is selected, showing the 'Verbergen' (Hide) toggle, which is currently turned off (indicated by a yellow circle). Below this, the 'Veröffentlichungsdaten und Zugriffsrechte' section is visible, including the 'Veröffentlichungsdatum' (11:11 08-07-2022) and the 'Ablaufdatum' field. The 'Zugriffsrechte für Benutzergruppen' section shows 'Ausgewählte Objekte' and 'Verfügbare Objekte'. A note at the bottom indicates 'Bearbeitung erfordert Admin-Rechte'.

Wenn Sie alles gewünschten Inhalte gepflegt haben, können Sie ihre NEWS entweder als Kachel- oder Listenansicht darstellen. Dazu sehen Sie die entsprechenden Videos im digitalen Handbuch.

So könnte ihre NEWS dann aussehen:



Mit "Diverse Identität in a nutshell" ist die erste Publikation in einer neuen Reihe erschienen, die wissenschaftliche Texte für ein breites Publikum aufbereitet und um zusätzliche Informationen ergänzt.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Blandit et viverra at vestibulum, vitae, aliquam adipiscing. Proin justo et id magna adipiscing at egestas. Quisque nisi, tortor amet, netus tempus. In eros placerat eget neque, sed et, ut semper. Nunc sit ac id lacus habitant.

Eu rhoncus aliquam enim morbi ac felis congue diam. Tincidunt sit lorem suspendisse faucibus. Neque, enim ullamcorper sit odio ac mi. Lobortis dictum tempus, nunc congue platea. Vitae pellentesque in nulla quis. Est ante odio ullamcorper sed. Enim praesent id tortor risus. Vel gravida pretium est nullam elementum phasellus morbi viverra diam. Tellus tempus aliquam in ultricies diam cursus habitasse. Habitant eleifend a pellentesque ac elit morbi eleifend in interdum.

Morbi amet ac eu nec consequat in. Commodo at eu, montes, tempus, posuere aenean praesent. Neque proin tempus lobortis vel sapien nullam est blandit. Lectus pretium laoreet massa sed et. Non senectus massa feugiat semper risus fames tortor. Sit quisque vitae pulvinar scelerisque tortor pellentesque tellus purus. Pretium lectus ut duis accumsan, ultrices. Vestibulum pellentesque.



Downloads

EKD Faltblatt
PDF, 374 KB

Zwölf Leitsätze Zukunft Kirch
von EKD
PDF, 6 MB

Ansprechpartner



Dr. Max Mustermann
Projektleiter - Oberkirchenrat, Pressesprecher und Leiter der Pressestelle EKD und UEK Evangelische Kirche in Deutschland (EKD)
Insignio Digital
Ludwig-Erhard-Straße 14